



## **План методической работы на 2023-2024 учебный год**

**Цель:** Создание образовательного пространства, направленного на повышение качества дошкольного образования для формирования общей культуры личности детей, развитие их социальных, нравственных, эстетических, интеллектуальных, физических качеств, инициативности и самостоятельности в соответствии с требованиями современной образовательной политики, социальными запросами и потребностями личности ребенка и с учетом социального заказа родителей.

### **Задачи:**

- повысить профессиональную компетентность педагогов ДОУ по основным направлениям ООП, разработанной на основе ФОП ДО.
- удовлетворение естественной потребности педагогов в саморазвитии и самореализации через развитие информационно-образовательной среды, использование цифровых ресурсов.

### **Формы методической работы:**

- работа педсоветов;
- работа методического совета детского сада;
- работа педагогов над темами самообразования;
- НОД;
- кружки;
- аттестация педагогических кадров;
- участие в конкурсах и конференциях;
- организация и контроль курсовой подготовки учителей.

### **Направления методической работы:**

- Информационно-методическое обеспечение профессиональной деятельности педагогов;
- Работа с педагогическими кадрами;
- Работа с детьми;
- Управление методической работой.

**Направление 1. Информационно-методическое обеспечение профессиональной деятельности педагогов**

<b>Методическая работа</b>			
Планирование работы на год	Составление плана работы над методической темой и проведения организационных, творческих мероприятий.	<b>сентябрь</b>	Старший воспитатель
Участие в интеллектуальных конкурсах различного уровня	Организация участия и проведения конкурсов	<b>в течение года</b>	Все педагоги
Систематизация и пополнение консультативного материала по реализации основным направлениям ООП, разработанной на основе ФОП ДО.		<b>в течение года</b>	Старший воспитатель
Пополнение кабинета методической литературой		<b>в течение года</b>	Старший воспитатель
Организация взаимодействия между всеми участниками образовательного процесса: дети, родители, педагоги.		<b>в течение года</b>	Старший воспитатель
Организация онлайн-площадки для добрых слов и благодарностей педагогам – «Доска почёта»		<b>в течение года</b>	Старший воспитатель

**Направление 2 Работа с педагогическими кадрами**

Содержание деятельности	Планируемый результат	Сроки проведения	Ответственный
Планирование работы на 2023-2024 учебный год	Определение содержания деятельности.	сентябрь	Администрация
Анализ результатов посещения НОД	Выявление уровня теоретической подготовки вновь принятого специалиста. Оказание методической помощи в организации НОД.	в течение года	все педагоги
Работа педагогов с документацией.	Оказание методической помощи в исполнении функциональных	Сентябрь	старший воспитатель, наставни

	обязанностей.		ки
Изучение основных нормативных документов, регламентирующих образовательную деятельность.		Октябрь	
Анализ результатов профессиональной деятельности		май	
Аттестация педагогических кадров	Подготовка и проведение аттестационных мероприятий. Экспертиза уровня профессиональной подготовки аттестующих педагогов. Повышение уровня профессиональной деятельности педагогов.	По графику	старший воспитатель
Прохождение курсовой подготовки	Обучение педагогов на курсах повышения квалификации	По графику	педагоги
Отчет опыта работы	Информирование педагогов и их участие в профессиональных смотрах, конкурсах. Публикация методической продукции. Представление результатов методической деятельности.	Согласно планам работы	
Открытый показ НОД в группах		в течение года	воспитатели
Помощь в выборе темы по самообразованию, составлению планов		сентябрь	старший воспитатель
Составить перечень вопросов, возникающих в процессе внедрения и реализации ФОП для обсуждения на консультационных вебинарах		сентябрь-ноябрь	Педагоги
Марафон быстрых мастер-классов «10 талантов за час»		ноябрь	Старший воспитатель
Выставка методических разработок и пособий педагогов		Декабрь	Педагоги
Подведение итогов, анализ результатов проведения мероприятий, проведенных в рамках Года педагога и наставника		Декабрь	администрация
Круглый стол среди учителей-логопедов, педагогов «Развитие речи детей в условиях семьи и детского сада»		декабрь	администрация

Семинар «Организация развивающей предметнопространственной среды в соответствии с ФГОС и ФОП ДО»	Январь	администрация
Круглый стол для педагогов: «Профессиональное выгорание педагогов»	Март	Педагог-психолог
Семинар-практикум «Социально-психологическое сопровождение детей с ОВЗ в условиях детского сада в группах общеразвивающей направленности»	Апрель	Педагог-психолог, старший воспитатель
Отчет тем самообразований	Май	старший воспитатель

### Направление 3 Работа с детьми

Тематика мероприятия	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственный
Участие в конкурсах, олимпиадах различного уровня	Организация и проведение конкурсов, олимпиад	В течение года	все педагоги
Проведение тематических недель	Организация и проведение недель	По графику	старший воспитатель, педагоги
Организация и участие в проектно – исследовательской деятельности	Овладение элементами исследовательской деятельности	По графику	педагоги
Работа ПМПК		По графику	педагог-психолог
Улусный дистанционный конкурс видеороликов среди воспитанников «Расскажи о своем педагоге»		октябрь	старший воспитатель

**Направление 4 Управление методической работой**

**Педагогические советы**

№	Вопросы	Сроки	Ответственные
1	Анализ деятельности детского сада за 2022-23 учебный год и задачи на 2023-2024 учебный год	Август	Заведующий Старший оспитатель
	Планирование работы детского сада в 2023-2024 учебном году		
	Утверждение ФОП ДО. Программы воспитания.		
	Учебный план на 2023-2024 учебный год		
	Организация образовательного процесса, самостоятельной игровой деятельности и прогулки в режиме дня возрастных групп на 2023-2024 учебный год		
2	Организация взаимодействия с родителями для развития ответственных взаимоотношений с семьями воспитанников	Февраль	Старший воспитатель
3	«Результативность работы за 2023-2024 учебный год»	Май	Заведующий Старший воспитатель